

UBND TỈNH KHÁNH HÒA
SỞ TÀI CHÍNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do - Hạnh phúc

Số: ~~2042~~/STC-VGCS

Khánh Hòa, ngày 20 tháng 5 năm 2016

V/v hướng dẫn thực hiện Nghị định
số 04/2016/NĐ-CP ngày 06/01/2016
của Chính phủ và Thông tư số
23/2016/TT-BTC ngày 16/02/2016
của Bộ Tài chính

Kính gửi: Các đơn vị sự nghiệp công lập đủ điều kiện được
Nhà nước xác định giá trị tài sản để giao cho đơn
vị quản lý theo cơ chế vốn cho doanh nghiệp

Thực hiện chỉ đạo của UBND tỉnh tại Công văn số 1823/UBND-KT ngày
22/3/2016 về việc thực hiện Nghị định số 04/2016/NĐ-CP ngày 06/01/2016 của
Chính phủ và Thông tư số 23/2016/TT-BTC ngày 16/02/2016 của Bộ Tài chính
hướng dẫn một số nội dung về quản lý, sử dụng tài sản nhà nước tại đơn vị sự
nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 879/QĐ-UBND ngày 06/4/2016 của UBND tỉnh về
việc công nhận các đơn vị sự nghiệp đủ điều kiện xác định giá trị tài sản để giao
cho đơn vị quản lý theo cơ chế vốn cho doanh nghiệp,

Sở Tài chính hướng dẫn các đơn vị sự nghiệp đủ điều kiện xác định giá trị
tài sản để giao cho đơn vị quản lý theo cơ chế vốn cho doanh nghiệp một số nội
dung như sau:

**I. Kiểm kê, phân loại tài sản theo quy định tại Điều 8 Thông tư số
23/2016/TT-BTC ngày 16/02/2016 của Bộ Tài chính.**

1. Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được Quyết định số 879/QĐ-
UBND ngày 06/4/2016 của UBND tỉnh về việc công nhận các đơn vị sự nghiệp
đủ điều kiện xác định giá trị tài sản để giao cho đơn vị quản lý theo cơ chế vốn
cho doanh nghiệp, các đơn vị sự nghiệp công lập trong danh sách tại Điều 1
Quyết định số 879/QĐ-UBND ngày 06/4/2016 của UBND tỉnh có trách nhiệm:

a. Kiểm kê, phân loại tài sản đơn vị đang quản lý, sử dụng tại thời điểm
xác định giá trị tài sản để giao cho đơn vị quản lý.

b. Lập bảng kê xác định chủng loại, số lượng, chất lượng và giá trị của tài
sản hiện có tại đơn vị theo sổ sách kế toán; xác định tài sản thừa, thiếu so với sổ
sách kế toán, phân tích rõ nguyên nhân thừa, thiếu và trách nhiệm của tập thể, cá
nhân có liên quan theo quy định của pháp luật.

2. Tài sản đã kiểm kê được phân loại theo các nhóm sau:

a) Tài sản nhà nước được xác định giá trị để giao cho đơn vị sự nghiệp công lập tự chủ tài chính quản lý, gồm:

- Tài sản (bao gồm cả tài sản được viện trợ, tài trợ, biếu, tặng cho, tài sản được xác lập quyền sở hữu của Nhà nước, tài sản của các dự án sử dụng vốn nhà nước, tài sản khác) do Nhà nước giao bằng hiện vật, quyền sử dụng đất;

- Tài sản được đầu tư xây dựng, mua sắm bằng tiền có nguồn gốc từ ngân sách nhà nước, gồm:

+ Tài sản được đầu tư xây dựng, mua sắm từ nguồn Quỹ phát triển hoạt động sự nghiệp và Quỹ phúc lợi của đơn vị, nguồn thu từ hoạt động dịch vụ sự nghiệp công và các nguồn thu khác theo quy định của pháp luật;

+ Tài sản được đầu tư xây dựng, mua sắm từ các nguồn vốn huy động sau khi trả hết nợ vốn huy động, tài sản nhận góp vốn liên doanh, liên kết sau khi hết thời hạn liên doanh, liên kết trở thành tài sản của đơn vị.

- Phần giá trị tài sản được hình thành từ nguồn ngân sách nhà nước hoặc có nguồn gốc từ ngân sách nhà nước đối với tài sản được đầu tư xây dựng, mua sắm từ nhiều nguồn khác nhau.

b) Tài sản không cần dùng, tài sản tồn đọng, tài sản chờ thanh lý.

c) Tài sản đơn vị sự nghiệp công lập tự chủ tài chính thuê, mượn, nhận giữ hộ, nhận gia công, nhận đại lý, nhận ký gửi, nhận góp vốn liên doanh, liên kết của các tổ chức cá nhân khác và các tài sản khác không phải của đơn vị.

d) Phần diện tích nhà, đất của đơn vị sự nghiệp công lập tự chủ tài chính đã bố trí làm nhà ở cho cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa đủ điều kiện chuyển giao cho Ủy ban nhân dân tỉnh để quản lý, xử lý theo quy định của pháp luật.

đ) Phần diện tích đất Nhà nước cho đơn vị sự nghiệp công lập tự chủ tài chính thuê trả tiền thuê đất hàng năm.

e) Tài sản của các chương trình, đề án, dự án, nhiệm vụ khoa học và công nghệ (sau đây gọi là dự án) sử dụng nguồn vốn nhà nước gồm:

- Tài sản phục vụ công tác quản lý dự án do đơn vị sự nghiệp công lập tự chủ tài chính làm chủ dự án nhưng chưa có quyết định xử lý của cấp có thẩm quyền;

- Tài sản là kết quả của quá trình thực hiện dự án do đơn vị sự nghiệp công lập làm chủ dự án nhưng chưa bàn giao đưa vào sử dụng.

g) Tài sản khác.

II. Xử lý tài sản thừa, thiếu phát hiện qua kiểm kê và một số loại tài sản không xác định giá trị để giao cho đơn vị sự nghiệp công lập tự chủ tài chính quản lý:

1. Đối với tài sản thừa, thiếu, phải phân tích làm rõ nguyên nhân và xử lý như sau:

a) Tài sản thiếu phải xác định trách nhiệm của tổ chức, cá nhân để xử lý bồi thường vật chất theo quy định hiện hành. Trường hợp tài sản thiếu được xác định do nguyên nhân khách quan (thiên tai, hỏa hoạn...), báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định ghi giảm tài sản theo quy định của pháp luật về kế toán. Trường hợp tài sản đã được mua bảo hiểm và được doanh nghiệp bảo hiểm bồi thường theo hợp đồng thì số tiền bồi thường được bổ sung vào Quỹ phát triển hoạt động sự nghiệp của đơn vị;

b) Tài sản thừa, nếu không xác định được nguyên nhân hoặc không tìm được chủ sở hữu thì ghi tăng tài sản và đưa vào phân tài sản xác định giá trị để giao cho đơn vị quản lý theo cơ chế giao vốn cho doanh nghiệp.

2. Đối với tài sản không cần dùng, tài sản tồn đọng, tài sản chờ thanh lý, đơn vị có trách nhiệm xử lý theo chế độ hiện hành. Trường hợp đến thời điểm xác định giá trị mà đơn vị chưa kịp xử lý thì đơn vị có trách nhiệm tiếp tục bảo quản và báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định tại Nghị quyết số 05/2010/NQ-HĐND ngày 21/7/2010 của Hội đồng nhân dân tỉnh quyết định xử lý và giao trách nhiệm tổ chức xử lý. Cụ thể:

a) Thu hồi tài sản nhà nước:

- Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định thu hồi: trụ sở làm việc, tài sản khác gắn liền với đất, xe ô tô các loại;

- Giám đốc Sở Tài chính quyết định thu hồi tài sản nhà nước (trừ các loại tài sản thuộc thẩm quyền quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh theo quy định).

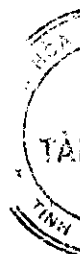
b) Điều chuyển tài sản nhà nước:

- Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định điều chuyển: trụ sở làm việc, tài sản khác gắn liền với đất, xe ô tô các loại;

- Giám đốc Sở Tài chính quyết định điều chuyển tài sản nhà nước (trừ các loại tài sản thuộc thẩm quyền quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh theo quy định) có nguyên giá theo sổ sách kế toán từ 500 triệu đồng trở lên/đơn vị tài sản đối với các đơn vị thuộc cấp tỉnh quản lý;

- Thủ trưởng các sở, ban, ngành cấp tỉnh quyết định điều chuyển tài sản nhà nước (trừ các loại tài sản thuộc thẩm quyền quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh theo quy định) có nguyên giá theo sổ sách kế toán dưới 500 triệu đồng/đơn vị tài sản đối với đơn vị thuộc phạm vi quản lý.

c) Thanh lý tài sản nhà nước:



- Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định thanh lý: trụ sở làm việc, tài sản khác gắn liền với đất có nguyên giá theo sổ kế toán từ 1 tỷ đồng trở lên/đơn vị tài sản đối với các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc cấp tỉnh quản lý, xe ô tô các loại;

- Giám đốc Sở Tài chính quyết định thanh lý: trụ sở làm việc, tài sản khác gắn liền với đất có nguyên giá theo sổ kế toán từ 500 triệu đồng đến dưới 1 tỷ đồng/đơn vị tài sản; tài sản khác (trừ xe ô tô các loại) có nguyên giá trên sổ kế toán từ 500 triệu đồng trở lên/đơn vị tài sản đối với các đơn vị thuộc cấp tỉnh quản lý;

- Thủ trưởng các sở, ban, ngành cấp tỉnh quyết định thanh lý: Trụ sở làm việc, tài sản khác gắn liền với đất có nguyên giá trên sổ sách kế toán dưới 500 triệu đồng/đơn vị tài sản đối với các đơn vị thuộc phạm vi quản lý;

- Thủ trưởng các đơn vị quyết định thanh lý tài sản nhà nước (trừ trụ sở làm việc, tài sản khác gắn liền với đất; xe ô tô các loại) có nguyên giá trên sổ kế toán dưới 500 triệu đồng/đơn vị tài sản.

d) Tiêu hủy tài sản nhà nước:

Đối với tài sản của các đơn vị phải tiêu hủy, cơ quan nào có thẩm quyền quyết định đầu tư mua sắm thì cơ quan đó ra quyết định tiêu hủy. Cụ thể:

- Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định tiêu hủy đối với trụ sở làm việc, tài sản khác gắn liền với đất, xe ô tô các loại;

- Thủ trưởng các đơn vị quyết định tiêu hủy đối với tài sản khác (trừ các loại tài sản thuộc thẩm quyền giải quyết của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh).

3. Đối với tài sản đơn vị thuê, mượn, nhận giữ hộ, nhận gia công, nhận đại lý, nhận ký gửi, nhận góp vốn liên doanh, liên kết của các tổ chức, cá nhân khác và các tài sản khác không phải của đơn vị, đơn vị tiếp tục quản lý, sử dụng theo quy định.

4. Đối với phần diện tích nhà, đất trên địa bàn tỉnh của đơn vị đã bố trí làm nhà ở cho cán bộ, công chức, viên chức đủ điều kiện chuyển giao cho Ủy ban nhân dân tỉnh để quản lý, xử lý theo quy định của pháp luật, đơn vị có văn bản đề nghị Ủy ban nhân dân tỉnh tiếp nhận để xử lý theo quy định.

5. Đối với phần diện tích đất Nhà nước cho đơn vị sự nghiệp công lập tự chủ tài chính thuê trả tiền thuê đất hàng năm, đơn vị thực hiện quản lý, sử dụng theo quy định của pháp luật về đất đai.

6. Đối với tài sản phục vụ công tác quản lý dự án do đơn vị sự nghiệp công lập tự chủ tài chính làm chủ dự án, đơn vị tiếp tục quản lý, sử dụng theo quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng, xử lý tài sản dự án. Sau khi dự án kết thúc và có quyết định của cấp có thẩm quyền giao cho đơn vị quản lý, sử dụng thì thực hiện xác định giá trị để giao cho đơn vị quản lý.

7. Đối với tài sản là kết quả của quá trình thực hiện dự án nhưng chưa bàn giao đưa vào sử dụng, đơn vị thực hiện hạch toán nguyên giá tạm tính theo quy định tại Thông tư số 162/2014/TT-BTC ngày 06/11/2014 của Bộ Tài chính quy định chế độ quản lý, tính hao mòn tài sản cố định trong các cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập và các tổ chức có sử dụng ngân sách nhà nước. Khi được bàn giao cho đơn vị đưa vào sử dụng thì thực hiện xác định giá trị để giao cho đơn vị quản lý.

II. Thực hiện xác định giá trị tài sản theo quy định tại Điều 10 Thông tư số 23/2016/TT-BTC ngày 16/02/2016 của Bộ Tài chính và báo cáo cấp có thẩm quyền ban hành Quyết định giao tài sản cho đơn vị.

1. Giá trị tài sản nhà nước giao cho đơn vị sự nghiệp công lập quản lý theo cơ chế giao vốn cho doanh nghiệp được xác định bằng đồng Việt Nam. Trường hợp tài sản được hạch toán bằng ngoại tệ thì quy đổi thành đồng Việt Nam theo tỷ giá hạch toán ngoại tệ do Kho bạc nhà nước công bố tại thời điểm xác định giá trị tài sản.

2. Đơn vị sự nghiệp công lập thực hiện xác định giá trị quyền sử dụng đất để đưa vào tính giá trị tài sản cho đơn vị quản lý như sau:

$$\begin{array}{rcccl} \text{Giá trị quyền sử dụng đất} & = & \text{Diện tích đất} & \times & \text{Giá đất} \\ (\text{đồng}) & & (\text{m}^2) & & (\text{đồng/m}^2) \end{array}$$

Trong đó:

a) Diện tích đất là diện tích được ghi trong Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất hoặc Quyết định giao đất, cho thuê đất của cấp có thẩm quyền (trong trường hợp chưa có Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất). Trường hợp đơn vị chưa có Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, Quyết định giao nhà, cho thuê đất của cấp có thẩm quyền, đơn vị có văn bản gửi Văn phòng Đăng ký quyền sử dụng đất tỉnh Khánh Hòa để trích đo địa chính khu đất, xác định diện tích đất để làm cơ sở xác định giá trị quyền sử dụng đất.

b) Giá đất được xác định theo giá đất trong Bảng giá đất do Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành nhân (x) với hệ số điều chỉnh giá đất do Ủy ban nhân dân tỉnh quy định áp dụng tại thời điểm xác định giá trị tài sản để giao cho đơn vị quản lý. Cụ thể, theo quy định hiện nay:

- Bảng giá đất áp dụng theo Quyết định số 30/2014/QĐ-UBND ngày 21/12/2014 của UBND tỉnh về việc ban hành quy định giá các loại đất năm 2015 ổn định 5 năm 2015 – 2019 trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa.

- Hệ số điều chỉnh giá đất áp dụng theo Quyết định số 37/2015/QĐ-UBND ngày 21/12/2015 của UBND tỉnh về việc quy định hệ số điều chỉnh giá đất năm 2016 trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa.

2. Trong thời hạn 15 ngày, kể từ ngày hoàn thành việc xác định giá trị tài sản, đơn vị sự nghiệp công lập tự chủ tài chính có trách nhiệm gửi hồ sơ để Sở Tài chính thẩm định, trình Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định việc giao tài sản nhà nước cho đơn vị sự nghiệp công lập tự chủ tài chính.

Hồ sơ đề nghị quyết định giao tài sản nhà nước cho đơn vị sự nghiệp công lập tự chủ tài chính bao gồm:

a) Văn bản của đơn vị sự nghiệp công lập đề nghị giao vốn (bản chính) trong đó xác định cụ thể: Danh mục tài sản (chủng loại, số lượng, giá trị) được xác định giá trị để giao vốn; danh mục tài sản không xác định giá trị để giao vốn, danh mục tài sản đề nghị xử lý;

b) Biên bản kiểm kê, phân loại tài sản (bản sao);

c) Hồ sơ xác định giá trị tài sản để giao vốn (bản sao).

IV. Tổ chức giao tài sản nhà nước cho đơn vị sự nghiệp công lập tự chủ tài chính:

1. Sở Tài chính theo ủy quyền của Ủy ban nhân dân tỉnh, tổ chức giao tài sản nhà nước cho đơn vị sự nghiệp công lập tự chủ tài chính trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành quyết định giao tài sản cho đơn vị sự nghiệp công lập theo cơ chế giao vốn cho doanh nghiệp.

2. Thủ trưởng đơn vị là người nhận tài sản và chịu trách nhiệm trước Nhà nước trong việc bảo toàn, phát triển vốn, tài sản nhà nước được giao và các nghĩa vụ khác theo quy định của pháp luật.

5. Việc giao, nhận tài sản nhà nước cho đơn vị sự nghiệp công lập phải lập thành biên bản. Nội dung chủ yếu của biên bản gồm:

a) Bên giao tài sản;

b) Bên nhận tài sản;

c) Danh mục tài sản giao, nhận (chủng loại, số lượng, giá trị);

d) Trách nhiệm của bên giao, bên nhận tài sản;

đ) Danh mục các hồ sơ tài liệu có liên quan.

6. Đối với đơn vị sự nghiệp công lập đủ điều kiện được Nhà nước xác định giá trị tài sản để giao cho đơn vị quản lý theo cơ chế vốn cho doanh nghiệp theo danh sách tại Điều 1 Quyết định số 879/QĐ-UBND ngày 06/4/2016 của UBND tỉnh nhưng chưa được cấp có thẩm quyền quyết định giao tài sản, đơn vị tiếp tục thực hiện quản lý, sử dụng tài sản nhà nước theo các quy định của pháp luật áp dụng đối với đơn vị sự nghiệp công lập tự đảm bảo toàn bộ hoặc một

phần kinh phí hoạt động thường xuyên trước thời điểm Luật Quản lý, sử dụng tài sản nhà nước có hiệu lực thi hành.

V. Thực hiện kê khai, báo cáo và đăng nhập thông tin về tài sản nhà nước sử dụng vào mục đích sản xuất, kinh doanh dịch vụ, cho thuê, liên doanh, liên kết vào Cơ sở dữ liệu quốc gia về tài sản nhà nước theo thời hạn quy định tại Điều 18 Thông tư số 23/2016/TT-BTC.

1. Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày ký Biên bản bàn giao tài sản cho đơn vị sự nghiệp công lập quản lý theo cơ chế giao vốn cho doanh nghiệp, đơn vị sự nghiệp công lập phải Báo cáo kê khai để điều chỉnh số liệu về tài sản và giá trị tài sản trong Phần mềm Quản lý đăng ký tài sản nhà nước.

2. Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày được:

- Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định việc sử dụng các tài sản nhà nước tại đơn vị sự nghiệp công lập tự chủ tài chính thuộc phạm vi quản lý của địa phương là trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp, tài sản khác gắn liền với đất, xe ô tô, tài sản khác có nguyên giá theo sổ kế toán từ 500 triệu đồng trở lên/01 đơn vị tài sản vào mục đích sản xuất, kinh doanh dịch vụ, cho thuê;

- Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định việc sử dụng tài sản nhà nước tại đơn vị sự nghiệp công lập tự chủ tài chính thuộc phạm vi quản lý của địa phương để liên doanh, liên kết;

- Thủ trưởng đơn vị sự nghiệp công lập tự chủ tài chính quyết định đối với các tài sản không thuộc phạm vi quy định vào mục đích sản xuất, kinh doanh dịch vụ, cho thuê.

Đơn vị có trách nhiệm lập Báo cáo kê khai việc sử dụng tài sản nhà nước vào mục đích sản xuất, kinh doanh dịch vụ, cho thuê, liên doanh liên kết để cập nhật thông tin trong Phần mềm Quản lý đăng ký tài sản nhà nước.

Hồ sơ báo cáo kê khai việc sử dụng tài sản nhà nước vào mục đích sản xuất, kinh doanh dịch vụ, cho thuê, liên doanh, liên kết bao gồm:

a) Tờ khai sử dụng tài sản nhà nước vào mục đích sản xuất, kinh doanh dịch vụ, cho thuê, liên doanh, liên kết theo Mẫu số 02-HSĐK ban hành kèm theo Thông tư số 23/2016/TT-BTC ngày 16/02/2016 (01 bản chính);

b) Quyết định của cấp có thẩm quyền cho phép sử dụng tài sản nhà nước vào mục đích sản xuất, kinh doanh dịch vụ, cho thuê, liên doanh, liên kết (01 bản sao);

c) Văn bản xác nhận đơn vị sự nghiệp đủ điều kiện được Nhà nước xác định giá trị tài sản để giao cho đơn vị quản lý theo cơ chế giao vốn cho doanh nghiệp (01 bản sao);

d) Quyết định giao tài sản nhà nước cho đơn vị sự nghiệp công lập tự chủ tài chính quản lý (01 bản sao);

đ) Các giấy tờ có liên quan khác (nếu có).

Lưu ý: Các bản sao phải có chữ ký của Thủ trưởng đơn vị và đóng dấu của đơn vị.

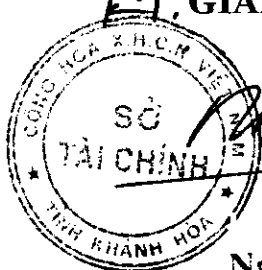
3. Hàng năm, đơn vị sự nghiệp công lập báo cáo kê khai biến động tài sản nhà nước vào mục đích sản xuất, kinh doanh dịch vụ, cho thuê, liên doanh, liên kết và gửi về Sở Tài chính để hình thành Cơ sở dữ liệu quốc gia về tài sản nhà nước, thời hạn không quá 30 ngày kể từ ngày có sự thay đổi về các tài sản nhà nước nói trên.

Trên đây là hướng dẫn của Sở Tài chính, trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, đề nghị phản ánh về Sở Tài chính để được hướng dẫn thêm. *Phu*

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (thay báo cáo);
- Lưu: VT, VGCS, HCSN, Hà.

Thảo *nh*

K.T. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

Nguyễn Ngọc Tâm

